


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (магистратура)		

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ИЭИБ
от «22» июня 2023 г., протокол № 09 / 261
Председатель  И.Б.Романова
«22» июня 2023 г.



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика: вид	Наименование практики: Производственная: преддипломная
Способ и форма проведения	Стационарная, выездная Дискретно
Факультет	Управления
Кафедра	Экономики и предпринимательства
Курс	2,3

Направление подготовки - магистратура 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль/специализация): «**Экономическая безопасность организации**»

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «1» сентября 2023 г.


Форма обучения очной, заочная


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол №

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол №

Сведения о разработчиках:

ФИО	Аббревиатура кафедры	Должность, ученая степень, звание
Пустынникова Е.В.	Кафедра экономики и пред- принимательства	Профессор, д.э.н., доцент

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой ЭБ, У и А
 Романова И.Б. /
« <u>20</u> » <u>06</u> <u>2023</u> г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (магистратура)		

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цели прохождения практики: Целью преддипломной практики магистранта является формирование и развитие профессиональных знаний в сфере экономической безопасности организации, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам магистерской программы, овладение современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью ее использования в процессе принятия экономических решений по обеспечению экономической безопасностью организации.

Преддипломная практика призвана обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой магистров, дать им опыт практической деятельности в соответствии со специализацией магистерской программы, создать условия для формирования практических компетенций.

Задачи преддипломной практики:

Основной задачей преддипломной практики магистранта является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

В процессе преддипломной практики магистрант должен обладать умением и готовностью решать следующие профессиональные задачи:


- систематизировать и закрепить теоретические знания по изученным экономическим дисциплинам;
- провести сбор, проанализировать и систематизировать данные для подготовки и составления отчета;
- выявить проблемы деятельности на месте прохождения практики и обосновать пути их решения;
- сформировать базу данных для последующего написания выпускной квалификационной работы;
- подготовить отчет по результатам прохождения практики.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Преддипломная практика является заключительной частью комплексной системы непрерывной подготовки бакалавров в период обучения в Университете. Практика реализуется в форме выполнения самостоятельного индивидуального задания, ориентированного на профессиональную подготовку студентов с применением знаний, умений и навыков, полученных обучающимися на данном этапе освоения ОПОП ВО.

Преддипломная практика является обязательной и относится к вариативной части Блока Б2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), устанавливаемой вузом. Преддипломная практика проводится после освоения обучающимися программы теоретического и практического обучения, поэтому она носит характер практической работы и проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика проводится в 4-ом семестре 2-го курса на очной форме обучения и в 5-ом семестре 3-го курса заочной формы обучения; прохождение практики базируется на отдельных компонентах компетенций, сформированных у обучающихся в

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (магистратура)		

ходе изучения предшествующих учебных дисциплин учебного плана:

Прохождение преддипломной практики предшествует подготовке к сдаче и сдачу государственного экзамена и защите выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.


Для освоения программы практики студент должен иметь следующие «входные» знания, умения, навыки:

- способен собрать и подготовить исходные данные для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, выбранных в качестве места прохождения преддипломной практики;
- способен провести расчеты экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- способен принять участие в разработке экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д.;
- способен осуществить поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- способен осуществить обработку массивов экономических данных в соответствии с задачей, анализ, оценку, интерпретацию полученных результатов и обоснование выводов;
- способен построить теоретические и эконометрические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области хозяйствующих субъектов, выбранных в качестве места прохождения преддипломной практики, осуществить анализ и интерпретацию полученных результатов;
- способен подготовить информационные обзоры, аналитические отчеты, презентации;
- способен провести статистические исследования, обработать их результаты;
- способен провести системное изучение экономических и социальных процессов с использованием необходимого инструментария количественного и качественного анализа;
- способен принять участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности хозяйствующих субъектов, выбранных в качестве места прохождения преддипломной практики, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;
- способен принять участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- способен организовать выполнение порученного этапа работы и т.д.


Основные результаты прохождения преддипломной практики используются при подготовке к процедуре защиты и процедуре защиты выпускной квалификационной работы, а также в дальнейшем в профессиональной сфере.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ


Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
--	--

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (магистратура)		

<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>ИД-1ук1 Знать методы системного и критического анализа ИД-1.1ук1 Знать методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации ИД-2ук1 Уметь применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций ИД-2.1ук1 Умеет разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации ИД-3ук1 Владеть методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций ИД-3.1ук1 Владеет методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий</p>
<p>ОПК-2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях</p>	<p>Знать ИД-1опк2 - современные методы анализа отраслевых рынков и хозяйственной деятельности организации; ИД-1.1опк2 - методы разработки плана на основе аналитических исследований реальной экономической ситуации; Уметь ИД-2опк2 - работать с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации для проведения прикладных и (или) фундаментальных исследований; ИД-2.1опк2 - использовать современные методы анализа деятельности организации и отраслевых рынков для решения прикладных задач; Владеть - ИД-3опк2 - знаниями и навыками обработки данных и представления информации в наглядной визуализации; ИД-3.1опк2 - навыками применением методов экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях в реальной экономической ситуации</p>
<p>ПК – 1 Способен к организации и контролю экономической безопасности организации</p>	<p>Знает: - ИД-1пк1 теорию и современную практику формирования и функционирования экономического субъекта; Умеет: - ИД-2пк1 решать задачи исследовательского и проектного характера, связанные с повышением эффективности организации; Владеет: - ИД-3пк1 навыками оценки соответствия результатов общим принципам, целям системы управления экономического субъекта;</p>
<p>ПК-2 Способен</p>	<p>Знает:</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (магистратура)		

управлять внутренним контролем по обеспечению экономической безопасности	<p>ИД-1пк2 методологию и практику внутреннего контроля и опыт их применения в организациях;</p> <p>Умеет: ИД-2пк2 производить оценку обоснованности плановой и сметной документации организаций;</p> <p>Владеет:ИД-3пк2 навыками проведение системного контроля и оценки эффективности работы сотрудников организаций;</p>
ПК – 3 Способен формировать систему анализа хозяйственной деятельности, проводить внутренний контроль и управлять рисками организации	<p>Знает: ИД-1пк3 Стратегические и оперативные цели и задачи системы управления организацией;</p> <p>Умеет: ИД-2пк3 Прогнозировать, определять потребность ресурсах, необходимых для эффективного функционирования экономического субъекта</p> <p>Владеет: ИД-3пк3 Навыками оперативного и тактического управления организацией</p>
ПК-4 Способен управлять рисками в области обеспечения экономической безопасности организации	<p>Знает: - ИД-1пк4 сущность и элементы стратегического и оперативного управления;</p> <p>- ИД-1.1пк4 принципы построения и совершенствования процесса управления рисками;</p> <p>Умеет - ИД-2пк4 анализировать внешний и внутренний контекст, проблемные области деятельности и потенциальные возможности стратегического и оперативного управления;</p> <p>Владеет - ИД-3пк4 навыками формулировки задач, принципов и целей стратегического и оперативного управления;</p>
ПК-5 Способен управлять процессом внутреннего аудита организации	<p>Знать: - ИД-1.пк5 трудовое, гражданское, административное законодательство Российской Федерации;</p> <p>- ИД-1.1.пк5 принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вид деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации;</p> <p>- ИД-1.2.пк5 основы деятельности, организационного проектирования и развития;</p> <p>Уметь: - ИД-2.пк5 мыслить системно, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов;</p> <p>- ИД-2.1.пк5 планировать и распределять имеющиеся ресурсы</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (магистратура)		

	(денежные, временные, трудовые) для достижения стратегических целей. Владеть: - ИД-3.пк5 навыками разработки функциональной стратегии (дисциплина / тема дисциплины); - ИД-3.1.пк5 навыками по обеспечению наличия необходимых и достаточных ресурсов, а также их эффективного использования для выполнения плана работы; - ИД-3.2.пк5 навыками разработки функциональной стратегии экономического субъекта.
--	---

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится стационарно, на уровне профильной организации, в соответствии с программой практики студентов магистратуры по данному направлению подготовки, утверждённой на кафедре и индивидуальному заданию прохождения практики, составленному магистрантом совместно с научным руководителем. В ходе прохождения практики используются как традиционные, локальные, так и дистанционные формы.

Базой практики могут быть:

- экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы организаций разных форм собственности и отраслевой специфики;
- органы государственной и муниципальной власти;

Сроки проведения практики - Преддипломная практика проводится в 4-ом семестре 2-го курса на очной форме обучения и в 5-ом семестре 3-го курса заочной формы обучения.


5. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем практики		Продолжительность практики
з.е.	часы	недели
9 ЗЕ	324 академических часов	6 недель


6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Очное обучение

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Объем часов контактной работы студента с преподавателем, в т.ч. контроля самостоятельной работы	Формы текущего контроля
1.		Подготовительный - этап организация практики			


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (магистратура)		

1.	Подготовительный этап	Организационное собрание. Ознакомление с программой преддипломной практики. Разработка индивидуального плана работы студента на время прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности. Прохождение инструктажа по охране труда, пожарной безопасности и ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка на месте прохождения практики			общий контроль; запись в журнале по ОТиТБ; наличие форм отчетности по практике Оформление индивидуальных заданий в дневнике.
2.	Производственный этап – выполнение индивидуального задания				
2.1	Исследовательская работа	Сбор материала в соответствии с индивидуальным заданием, проведение исследований по теме выпускной квалификационной работы	118ч	10	Устный опрос, конспект. Оформление практической части отчёта по практике. Заполнение рабочих записей в дневнике.
2.2	Обработка и анализ полученной информации	Обработка и анализ полученной информации. Интерпретация полученных результатов выполненного исследования, разработка рекомендации практического характера.	150ч	10	Формирование отчёта по практике. Устный опрос.
3	Заключительный этап - подведение итогов практики	Написание отчёта по результатам практики и подготовка к его защите зачёта (с оценкой) по практике. Получение характеристики на обучающегося/обучающуюся от руководителя практики от организации. Представление дневника и отчета о преддипломной практике руководителю практики от УлГУ. Подготовка к защите результатов практики Аттестация обучающихся по итогам практики Защита отчёта по практике	20ч	16	Оформление, регистрация дневника и отчета практики. В соответствии с результатами отчета оформление ведомости и зачетной книжки. собеседование, отчет, дифференцированный зачет
	Итого:	-	288	36	4

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (магистратура)		

заочное

№ п/п	Разделы (этапы) практики)	Виды работы на практике включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Объем часов контактной работы студента с преподавателем, в т.ч. контроля самостоятельной работы	Формы текущего контроля
1.		Подготовительный - этап организация практики			
1.	Подготовительный этап	Организационное собрание. Ознакомление с программой преддипломной практики. Разработка индивидуального плана работы студента на время прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности. Прохождение инструктажа по охране труда, пожарной безопасности и ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка на месте прохождения практики			общий контроль; запись в журнале по ОТиТБ; наличие форм отчетности по практике Оформление индивидуальных заданий в дневнике.
2.		Производственный этап – выполнение индивидуального задания			
2.1	Исследовательская работа	Сбор материала в соответствии с индивидуальным заданием, проведение исследований по теме выпускной квалификационной работы	129ч	1	Устный опрос, конспект. Оформление практической части отчёта по практике. Заполнение рабочих записей в дневнике.
2.2	Обработка и анализ полученной информации	Обработка и анализ полученной информации. Интерпретация полученных результатов выполненного исследования, разработка рекомендации практического характера.	140ч		Формирование отчёта по практике. Устный опрос.
3	Заключительный этап - подведение итогов практики	Написание отчёта по результатам практики и подготовка к его защите зачёта (с оценкой) по практике. Получение характеристики на обучаю-	50ч		Оформление, регистрация дневника и отчета практики. В соответствии с результатами

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (магистратура)		

		щегося/обучающуюся от руководителя практики от организации. Представление дневника и отчета о преддипломной практике руководителю практики от УлГУ. Подготовка к защите результатов практики Аттестация обучающихся по итогам практики Защита отчёта по практике			отчета оформленные ведомости и зачетной книжки. собеседование, отчет, дифференцированный зачет
	Итого:	-	319	1	4

* В зависимости от эпидемиологической обстановки работа ППС с обучающимися проводится в дистанционном формате с применением электронного обучения.

7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

Непосредственным руководителем преддипломной практики магистранта является преподаватель выпускающей кафедры: экономики и предпринимательства.

Практика должна учитывать научные интересы магистрантов, т.е. предусматривать проведение научного исследования в соответствии с тематикой ВКР.

В процессе организации преддипломной практики руководителями от выпускающей кафедры и профильной организации, на базе которой проходит практика, должны применяться современные образовательные и научно-исследовательские технологии:


1. Изучение и систематизация научной, нормативной и профессиональной литературы, в том числе с использованием электронных библиотек и Интернет-ресурсов.
2. Сбор, обработка, анализ и систематизация исходных данных, необходимых для расчета экономических и финансовых показателей в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы и с использованием современных способов обработки информации;
3. Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики проектной деятельности и подготовки отчета;
4. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации анализируемой информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.
5. Электронные библиотечные системы.

8. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Аттестация по итогам преддипломной практики проводится на кафедре ЭБ, У и А.

Дифференцированный зачет проводится по итогам прохождения практики на основании собеседования, дневника и отчета по практике. Во время аттестации практики оценивается сформированность всех компетенций по данному виду практики, используя ФОС по практике. Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению.

По итогам практики производится аттестация на выпускающей кафедре (ЭБ, У и А) руководителем практики.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (магистратура)		

Структура, содержание и основные требования к оформлению отчета о практике:

1. Структура отчета должна включать следующие обязательные разделы:

- Титульный лист;
- Содержание;
- Введение;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список использованных источников;
- Приложения.

2. Содержание и основные требования к оформлению отчета:

Титульный лист является первой страницей отчета, которая не нумеруется. Все реквизиты титульного листа обязательно должны быть заполнены.

Содержание (вторая страница отчета, нумеруется, как и все последующие страницы – справа внизу страницы), в котором приводится перечень всех разделов отчета.

Во введении указывается, где и в какие сроки студент проходил практику – название предприятия (организации, учреждения), подразделения, а также указываются основные цели и задачи практики. Также можно кратко указать виды работ, которые выполнялись практикантами во время прохождения практики, объекты, на которых они работали.

Основная часть опирается на конкретные сведения о результатах выполненного индивидуального задания, полученного в ходе производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студента. Основная часть отчета может содержать разделы, в которых раскрывается содержание индивидуального задания:

1. Краткая характеристика предприятия (организации, учреждения) – базы прохождения практики. В данном разделе необходимо привести краткую информацию о предприятии (организации, учреждения), о специфике его организационно-управленческой структуры и т.п. Приводится описание подразделения предприятия, где проходила практика. Делается обзор процесса организации и функционирования финансовой службы предприятия (организации, учреждения).


2. Описание тех видов работ и заданий, которые выполнял студент на практике, полученных результатов и тех компетенций, которые были освоены им во время прохождения практики. Здесь отражается: оценка и анализ управления финансами объекта преддипломной практики (в зависимости от характера и вида деятельности предприятия (организации, учреждения): характеристика финансового состояния, формирования и использования ресурсной базы, бюджетов и т.д.); анализ состояния предмета исследования (в соответствии с тематикой выпускной квалификационной работы); анализ финансового содержания и финансовых особенностей предмета исследования; выявление проблемных аспектов и тенденций, касающихся финансовых особенностей функционирования предмета исследования в изучаемой организации.

В заключении необходимо сделать обоснованные выводы по результатам практики: о приобретении в процессе прохождения практики умений и навыков, формирования компетенций; анализ сложностей, возникших при выполнении заданий; предложения и замечания и др.

Список использованных источников включает источники, которые были использованы при составлении отчета. Ссылки на использование источника по ходу текста отчета производятся указанием порядкового номера источника в списке литературы, заключенного в скобки.

В приложения целесообразно вынести вспомогательные графические и табличные материалы, схемы, копии нормативных документов, финансовой отчетности и т.д., которые использовались при прохождении практики и написании отчета.

Объем отчета – около 25-30 страниц.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (магистратура)		

Качество отчета отражает уровень профессиональной подготовки студента и служит основанием для оценки результатов прохождения практики.

Отчет по практике входит в индивидуальное портфолио студента.

Форма промежуточной аттестации по итогам преддипломной практики - **дифференцированный зачет** (с оценкой).

Дифференцированный зачет проводится на основе результатов общего контроля выполнения индивидуального задания путем наблюдения за деятельностью студента в период прохождения практики и контроля самостоятельной работы обучающегося, анализа отчетных материалов, подтверждающих выполнение им всех заданий в соответствии с программой практики, оценивая сформированность всех компетенций по преддипломной практике, используя ФОС по практике.

Отзыв руководителя практики должен отражать:

- характеристику магистранта, как магистра, овладевшего определенным набором профессиональных компетенций;

- способность к проектно-экономической и аналитической видам деятельности, к творческому мышлению;

- оценка инициативности и дисциплинированности;

- недостатки и пробелы в подготовке магистранта.

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается письменный отчет. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики.

Магистранты, не выполнившие программы практики без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку имеют академическую задолженность.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

а) основная литература

1. Анализ и прогнозирование рынка : учебник для вузов / А. Н. Асаул, М. А. Асаул, В. Н. Старинский, Г. Ф. Щербина ; под редакцией А. Н. Асаула. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 296 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15179-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488146> (дата обращения: 27.05.2022).


2. Экономическая безопасность : учебник для вузов / Л. П. Гончаренко [и др.] ; под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 340 с. — (Специалист). — ISBN 978-5-534-06090-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432165>

3. Сергеев, А. А. Экономическая безопасность предприятия : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 273 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-10645-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/430978>

4. Уразгалиев, В. Ш. Экономическая безопасность : учебник и практикум для вузов / В. Ш. Уразгалиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 675 с. — (Специалист). — ISBN 978-5-534-09982-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/429091>


б) дополнительная литература

1. Андреева Л.В., Учет, анализ и аудит показателей, обеспечивающих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов : Учебное пособие / Андреева Л.В., Бекниязова Г.У., Бодрова Т.В. и др. - М. : Дашков и К, 2019. - 103 с. - ISBN 9785-394-03658-3 - Текст


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (магистратура)		

- : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394036583.html>
2. Белый, Е. М. Управление проектами : конспект лекций / Е. М. Белый, И. Б. Романова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 100 с. — ISBN 978-5-4497-1879-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127576.html>
3. Обеспечение экономической безопасности регионов Российской Федерации [Электронный ресурс] / К. Б. Беловицкий, Н. В. Болгов, А. И. Илюхина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Научный консультант, 2017. — 120 с. — 978-5-9909861-6-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75136.html>
- 4 Казакова, Н. А. Финансовый анализ в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 297 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08792-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442368>
5. Казакова, Н. А. Финансовый анализ в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 209 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08793-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442369>
6. Казарин, О. В. Надежность и безопасность программного обеспечения : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / О. В. Казарин, И. Б. Шубинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 342 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-05142-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441287>
9. Внутренний аудит : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», для магистерских программ «Внутренний контроль и аудит», «Экономическая безопасность» / Ж. А. Кеворкова, Т. П. Карпова, А. А. Савин, Г. А. Ахтамова ; под редакцией Ж. А. Кеворковой. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — ISBN 978-5-238-02333-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81674.html>
10. Степанова, С. М. Кадровые ресурсы. Актуальные вопросы управления : учебное пособие / С. М. Степанова, Н. Ю. Челнокова, О. К. Луховская. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 146 с. — ISBN 978-5-4486-0213-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73330.html>
11. Туронок, С. Г. Политический анализ и прогнозирование : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Туронок. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 291 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-5622-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/385718>
12. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. Е. Хруцкий, В. В. Гамаюнов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 457 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07386-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437425>
13. Черник, Д. Г. Налоговая политика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Д. Г. Черник, Ю. Д. Шмелев ; под редакцией Д. Г. Черника. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 408 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6794-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432943>

учебно-методическая

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (магистратура)		

1. Байгулова А.А. Методические указания для подготовки к семинарским (практическим) занятиям и организации самостоятельной работы студентов по дисциплине "Национальная и региональная экономическая безопасность" по направлению подготовки 38.04.01 "Экономика" (степень – магистр) [Электронный ресурс] / сост. А. А. Байгулова ; УлГУ, Институт экономики и бизнеса. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 475 КБ). - Ульяновск : УлГУ, 2019.-Режим доступа: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/2014/Bajgulova2019-6.pdf>
2. Баймешев С. Г. Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Мониторинг и диагностика экономической безопасности». Направление подготовки 38.04.01 «Экономика (уровень магистратура)» (профиль Экономическая безопасность организации) всех форм обучения [Электронный ресурс] / С. Г. Баймешев; УлГУ, ИЭиБ. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 552 КБ). - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана. - Неопубликованный ресурс. <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/2831/Baymeshev2019-1.pdf>
3. Башарова О. Г. Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине "Налоговое планирование и администрирование" по направлению подготовки 38.04.01 "Экономика (уровень магистратура)" (профиль "Экономическая безопасность организации") всех форм обучения [Электронный ресурс] / О. Г. Башарова; УлГУ, ИЭиБ. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 339 КБ). - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана. - Неопубликованный ресурс.- <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/2062/Basharova2019-5.pdf>
4. Вершинин Ю. Б. Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Экономическая безопасность организации» [Электронный ресурс] : для студентов магистратуры 38.04.01 «Экономика» (профиль Экономическая безопасность организации) / Ю. Б. Вершинин; УлГУ, ИЭиБ. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 406 Кб). - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана. - Неопубликованный ресурс. <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/2505/Vershinin2019-6.pdf>
5. Лапочкина С. В. Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине "Кадровая безопасность компании" для студентов 38.04.01 "Экономика" (степень – магистр) профиль "Экономическая безопасность организации" всех форм обучения [Электронный ресурс] / С. В. Лапочкина; УлГУ, ИЭиБ, Каф. эконом. анализа и гос. управления. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 297 КБ). - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана. - Неопубликованный ресурс. <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/2076/Lapochkina2019-4.pdf>
6. Пустынникова Е. В. Методические указания для самостоятельной работы студентов магистратуры по подготовке к сдаче государственного экзамена по направлению подготовки - 38.04.01 Экономика (магистратура) профиль Экономическая безопасность организации для всех форм обучения [Электронный ресурс] / Е. В. Пустынникова; УлГУ, ИЭиБ, Каф. экономики и предпринимательства. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 420 КБ). - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана. - Неопубликованный ресурс. <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/2529/Pustynnikova2019-34.pdf>
7. Пустынникова Е. В. Методические указания для самостоятельной работы студентов магистратуры по подготовке магистерской выпускной квалификационной работы к защите по направлению Экономика 38.04.01 [Электронный ресурс] / Е. В. Пустынникова; УлГУ, ИЭиБ, Каф. экономики и предпринимательства. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 466 КБ). - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана. - Неопубликованный ресурс. <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/2449/Pustynnikova2019-22.pdf>
8. Пустынникова Е. В. Методические указания для самостоятельной работы студентов по прохождению преддипломной практики. Направление подготовки - магистратура 38.04.01 Экономика (магистратура) для всех форм обучения / Е. В. Пустынникова; УлГУ,

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (магистратура)		

ИЭиБ, Каф. экономики и предпринимательства. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 367 КБ). - Текст : электронный. <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/2453>

9. Чувашлова М. В. Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Контроллинг и управленческий учет на предприятии» : для студентов магистратуры по направлению 38.04.01 «Экономика», профиль «Экономическая безопасность организации» и всех форм обучения / М. В. Чувашлова; УлГУ, ИЭиБ. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 585 КБ). - Текст : электронный. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/2313>

Согласован

Слав. Библиотекарь, Голоцова М.И., МР

Должность сотрудника научной библиотеки

ФНО

подпись

дата

13.06.2023г.


б) программное обеспечение

Компьютерные программы:

Windows

Microsoft Office

Мой Офис Стандартный

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (магистратура)		

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

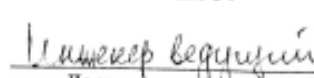
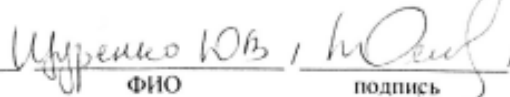
3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

СОГЛАСОВАНО:





 Должность сотрудника УИТиТ ФИО подпись дата

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Прохождение практики магистранта имеет следующее материально-техническое обеспечение:

– (6 аудитория по адресу: ул.Федерации, 29), обеспечение: столы, стулья на 60 человек. Технические средства: доска аудиторная, рабочее место преподавателя, проектор, экран настенный, компьютер. Локальная сеть, доступ к Internet.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (магистратура)		

- (14 аудитория по адресу: ул.Федерации, 29), обеспечение: столы, стулья на 48 человек. Технические средства: доска аудиторная, рабочее место преподавателя.

- во время прохождения практики магистрант имеет возможность работать в читальном зале ИЭБ (корпус на ул.Пушкинской, 802-803 аудитория), который обеспечивает библиотечно-информационную поддержку учебной и научно-исследовательской деятельности. Здесь имеются компьютеризированные рабочие места с зоной для самостоятельной работы Wi-Fi с доступом к ЭБС, официальными сайтами организаций, электронными учебными пособиями и т.д.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) И ИНВАЛИДОВ

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося).

Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест и условий (с учётом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося) прохождения учебной и производственной практик для данной категории лиц учитываются индивидуальные особенности обучающихся, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями:


– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слабовидящих:** оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания; наличие видеоувеличителей, луп;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слепых:** оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - слабослышащих:** оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами для слабослышащих;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - глухих:** оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения индивидуального задания;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата:** оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место); механизмы и устройства, позволяющие изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула; оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (магистратура)		

Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

– Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

– Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

– Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

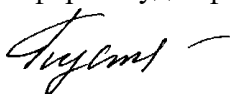
В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Разработчик


подпись

д.э.н., профессор __ __ Пустынникова Е.В.